

## Algemene behandel- en betalingsvoorwaarden

### Artikel 1, Definities

In de algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- Diëtist: in bezit van een Nederlands diploma diëtetiek, handelende als zelfstandig gevestigd Diëtist of freelance Diëtist.
- Cliënt: degene aan wie door de diëtist advies verleend wordt dan wel diens wettelijke vertegenwoordiger(s).
- Arts: de huisarts, tandarts, jeugdarts of specialist door wie de Cliënt naar de Diëtist is verwezen.
- Praktijkadres: de locaties waarop de praktijk van de Diëtist wordt uitgeoefend.

De hierboven gedefinieerde begrippen worden hierna respectievelijk genoemd: Diëtist, Cliënt, Arts, Praktijkadres.

### Artikel 2, Algemeen

De diëtist geeft voedings- en dieetadvies aan de cliënt op het als zodanig opgegeven praktijkadres. Van elke wijziging van het praktijkadres wordt de cliënt terstond op de hoogte gesteld.

### Artikel 3, Basis

De diëtist adviseert de cliënt op basis van een formele verwijzing door de arts of naar eigen initiatief van de cliënt. Indien er sprake is van een verwijzing houdt de diëtist de arts op de hoogte van het verloop van de behandeling.

### Artikel 4, Verhinderung

Indien de cliënt verhinderd is op de afgesproken datum en tijdstip op het praktijkadres aanwezig te zijn, dient hij de diëtist hiervan op de hoogte te stellen. Indien de cliënt binnen 24 uur voor genoemd tijdstip geen bericht van verhindering aan de diëtist doorgeeft, is de diëtist gerechtigd om het honorarium voor de betreffende afspraak aan de cliënt in rekening te brengen. Hiervoor geldt het NoShow tarief.

### Artikel 5, Tariefstelling

Voor de behandeling aanvangt deelt de diëtist de cliënt mondeling of schriftelijk mede welke tarieven er gelden.

### Artikel 6, Werkwijze

Er wordt gestart met een intakegesprek van een uur. Dit intakegesprek is vooral bedoeld om informatie van de cliënt te verkrijgen. De volgende onderwerpen zullen o.a. aan bod komen: uw klachten, uw verwachtingen of hulpvraag, het huidige eetpatroon en gewichtsverloop van u of uw kind. Aansluitend zal de diëtist de eerste adviezen geven in een individueel dieetvoorschrift. Vervolgens kan de cliënt kiezen voor een vervolgsessie met een tussentijd van 2-8 weken

en/of voor een telefonisch consult. Tijdens deze consulten zal het voedingspatroon steeds worden aangescherpt of uitgebreid door middel van het geven van meer adviezen door de diëtist. Hierdoor wordt naar een optimaal resultaat toegewerkt.

### Artikel 7, Behandeltijden

De behandeltime die de diëtist in rekening brengt bestaat uit twee componenten:

1. Contacttijd: de tijd waarbij de cliënt aanwezig is
2. Individueel dieetvoorschrift: de tijd die de diëtist besteedt aan het analyseren van voedingskundige, diëtistische en medische gegevens, het eventueel berekenen van de voeding, nasturen recepten, weekmenu's en het samenstellen van een persoonlijk advies. Hier is de cliënt doorgaans niet bij aanwezig. Deze tijd maakt deel uit van de behandeling. Een consult bestaat uit contacttijd en indien nodig een individueel dieetvoorschrift. De totale tijd wordt afgerond op kwartieren.

### Artikel 8, Betaling en declaraties

Indien de consulten onder de verzekering van de cliënt vallen, zullen deze direct via VEZO door de diëtist bij de zorgverzekeraar, met wie de diëtist een contract heeft afgesloten, worden ingediend tot het maximaal gecontracteerde aantal uren per jaar. Bij het ontbreken van een contract, dan wel bij overschrijding van het maximaal gecontracteerde aantal behandeluren, ontvangt de cliënt een rekening van de diëtist. Indien de cliënt de consulten zelf moet betalen, stuurt de diëtist de factuur rechtstreeks aan de cliënt. De cliënt is gehouden om binnen 14 dagen na de factuurdatum het verschuldigde bedrag over te maken op de aangegeven bankrekening van de diëtist. Bij niet betaling binnen de gestelde datum is de diëtist gerechtigd om vanaf de dag daarop volgende wettelijke rente over het verschuldigde bedrag in rekening te brengen, zomede alle kosten verband houdende met de inning van de desbetreffende vordering zoals kosten ter incasso door een incassobureau en gerechtelijke kosten. De meest actuele tarieven zijn te vinden op de website: [www.kinderallergiedietist.nl/tarieven](http://www.kinderallergiedietist.nl/tarieven).

### Artikel 9, Verschuldigheid

Voor de bepaling van hetgeen door de cliënt aan de diëtist verschuldigd is zijn de boeken en de administratie van de diëtist bepalend, zulks behoudens tegenbewijs.

### Artikel 10, Aansprakelijkheid

Het advies van de diëtist is naar zijn aard resultaat gericht zonder dat resultaat te garanderen. De diëtist sluit elke aansprakelijkheid uit ter zake van schade of letsel voortvloeiend uit of verband houdende met de opvolging door de cliënt van door de diëtist verstrekte adviezen, tenzij sprake is van opzet of grove schuld van de kant van de diëtist.

### Artikel 11, Klachtrecht

In geval van een geschil tussen de cliënt en de diëtist ter zake van verleend advies en/of de gevolgen daarvan, is de cliënt gerechtigd een klacht in te dienen bij het Klachtenloket Paramedici. De diëtist is via de Nederlandse Vereniging van Diëtisten aangesloten bij het Klachtenloket. De informatie hierover is op aanvraag verkrijgbaar bij de diëtist.

### Artikel 12, Privacy

Kinder- & Allergiediëtist Els van den Heuvel gaat zorgvuldig met uw persoonsgegevens om. Met ingang van 25 mei 2018 geldt de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Ik houd mij aan de regels die hiervoor gelden. Meer hierover leest u in onze Privacyverklaring. Deze is te vinden op mijn website: [www.kinderallergiediëtist.nl](http://www.kinderallergiediëtist.nl) of bij mij op te vragen.

### Artikel 13, Klantervaringsonderzoek

Uw ervaring is belangrijk voor mijn praktijk. U kunt mij helpen om de dienstverlening te verbeteren. Daarom vraag ik u of u mee wilt werken aan een klanttevredenheidsonderzoek. U krijgt dan een vragenlijst (online) toegestuurd, waarin u vragen kunt beantwoorden over o.a. bejegening, accommodatie, informatievoorziening, behandeling en meer. Het onderzoek wordt onafhankelijk uitgevoerd door Qualizorg BV en anonimiteit en vertrouwelijkheid van uw gegevens worden gegarandeerd. Het invullen van de lijst duurt circa 5 minuten. U bent niet verplicht aan het onderzoek mee te werken. Resultaten worden gepubliceerd op mijn website.

### Artikel 14, BSN en legitimatieplicht

Volgens de Wet Identificatieplicht in de zorg dient u zichzelf of uw kind te legitimeren bij een bezoek aan het ziekenhuis of een zorgverlener. De diëtist zal u daarom om uw legitimatiedocument of dat van uw kind vragen.

## Tarieven dieetadvisering

Consult soort	Kosten*
Eerste consult Contract: 60 minuten + Individueel voorschrift: 30 minuten	€ 120,00
Vervolgconsult Contact: 30 minuten	€ 40,00
Vervolgconsult lang Contact: 30 minuten + Individueel dieetvoorschrift 15-30 minuten	€ 60,00 - € 80,00
Telefonisch consult Contact: 15 minuten	€ 20,00
E-mail vervolgconsult Contact: 15 minuten	€ 20,00
Individueel dieetvoorschrift Per 15 minuten	€ 20,00
Huisbezoek eerste consult Contact: 60 minuten + Individueel dieetvoorschrift: 30 minuten + toeslag bezoek aan huis: € 28,00	€ 148,00
Huisbezoek vervolgconsult Contact: 30 minuten + Individueel dieetvoorschrift: 15 minuten + toeslag bezoek aan huis: € 28,00	€ 88,00
No showtarief per 15 minuten ingeplande tijd	€ 20,00
Invullen verklaring Belastingdienst	€ 20,00

\*Bij contracten met de zorgverzekeraars gelden andere tarieven

Apeldoorn, 1 januari 2021